

Algemene voorwaarden

Artikel 1: Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, alle door Hoveniersbedrijf Tuin bij Do gesloten overeenkomsten, strippenkaarten, verrichtte werkzaamheden en alle overige door Hoveniersbedrijf Tuin bij Do verrichte handelingen. Hoveniersbedrijf Tuin bij Do, gevestigd te Assen, hierna te noemen: Tuin bij Do.

1.2. Door ondertekening van de offerte en daarmee het geven van de opdracht tot uitvoering van hetgeen hierin beschreven is, verklaart de Opdrachtgever dat zij/hij tevens kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en dat zij/hij met deze algemene voorwaarden van Tuin bij Do akkoord gaat.

1.3. Van deze voorwaarden afwijkende bepalingen zijn alleen geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

1.4. Indien gebleken is dat één of meer bepalingen in deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, dan blijven de Algemene Voorwaarden voor al het overige in stand. In geval van deze situatie treden Tuin bij Do en de Opdrachtgever in overleg met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen.

Artikel 2: Offertes, onderhoudscontracten, strippenkaarten en aanbiedingen

2.1. Alle aanbiedingen en/of offertes van Tuin bij Do zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien er in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld vervalt de aanbieding en/of offerte wanneer deze termijn is verlopen.

2.2. Mondelinge aanbiedingen zijn niet bindend, totdat deze schriftelijk door Tuin bij Do zijn bevestigd.

2.3. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten of bij andere opdrachtgevers.

2.4. Tuin bij Do biedt de mogelijkheid om per Opdrachtgever een onderhoudscontract af te sluiten voor de periode van maximaal een jaar. Tuin bij Do en de Opdrachtgever kunnen met betrekking tot het onderhoudscontract in overleg verschillende afspraken maken. Wanneer in een later stadium gewenst, is het eventueel mogelijk om in overleg de werkzaamheden aan te passen. Bij het aangaan van een onderhoudscontract zullen de volgende onderwerpen vooraf besproken worden:

- de gewenste frequentie, zoals bijvoorbeeld wekelijks, 2-wekelijks, maandelijks, enzovoort;
- de gewenste dagen/datums en dagdelen;
- het gewenste aantal uren per keer;
- de omschrijving van de werkzaamheden per keer.

Tuin bij Do zal iedere keer zowel voor aanvang van de werkzaamheden, als na uitvoering van de werkzaamheden een foto maken van de werkplek(ken).

2.5. Tuin bij Do biedt de mogelijkheid om per Opdrachtgever een strippenkaart aan te schaffen. Op een strippenkaart vertegenwoordigt elke strip een bepaalde vooraf vastgestelde waarde waarvoor diensten kunnen worden verricht. Tuin bij Do zal de

gewerkte uren en uitgevoerde werkzaamheden vermelden op de strippenkaart en zal dit per e-mail aan de Opdrachtgever bevestigen.

2.6. De strippenkaart is beperkt geldig. De geldigheid van de strippenkaart is maximaal één jaar gerekend vanaf de aanschafdatum. Niet opgemaakte strippen vervallen één jaar na aanschaf. Wanneer een strippenkaart vol is, kan de Opdrachtgever desgewenst een nieuwe aanschaffen.

2.7. Strippenkaarten zijn in principe niet overdraagbaar tenzij schriftelijk anders is vastgelegd, of in uitzonderlijke omstandigheden na overleg met en goedkeuring door Tuin bij Do. Tot uitzonderlijke omstandigheden kunnen bijvoorbeeld een onverwachte, door omstandigheden gedwongen verhuizing, of overlijden van de Opdrachtgever gerekend worden.

2.8. Prijsverhogingen hebben geen effect op reeds betaalde strippenkaarten.

2.9. Van een strippenkaart kan geen restitutie plaatsvinden.

2.11. Wanneer Tuin bij Do haar prijzen verhoogt, of moet verhogen zoals bij een verhoging van de btw-tarieven, zal Tuin bij Do in het geval van eerder gemaakte afspraken met betrekking tot een onderhoudscontract een daarop aangepaste offerte indienen. De Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst met betrekking tot een onderhoudscontract te ontbinden wanneer Tuin bij Do haar prijzen verhoogt zonder dat er sprake is van een verhoging van de btw-tarieven.

2.12. Een samengestelde prijsopgave verplicht Tuin bij Do niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Artikel 3: Overeenkomst/Opdracht

3.1. Een overeenkomst komt pas tot stand na de ondertekening van de offerte en nadat deze door Tuin bij Do is aanvaard.

3.2. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

3.3. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Tuin bij Do zal de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.

3.4. Indien de wijziging van of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties zal hebben, zal Tuin bij Do de Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

3.5. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Tuin bij Do daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

3.6. In afwijking van lid 3.5. zal Tuin bij Do geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Tuin bij Do kunnen worden toegerekend.

3.7 Tuin bij Do kan niet worden gehouden aan haar offerte indien de afnemer redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.8. Indien de Opdrachtgever de opdracht annuleert, behoudt Tuin bij Do zich alle rechten voor om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.

Artikel 4: Verplichtingen Tuin bij Do

4.1. Tuin bij Do is verplicht het werk naar de bepalingen van de overeenkomst uit te voeren.

4.2. Tuin bij Do aanvaardt de opdracht onder voorbehoud dat de voor het werk vereiste vergunningen of ontheffingen tijdig worden verleend.

4.3. Indien naar het oordeel van Tuin bij Do de uitvoering van de werkzaamheden ten gevolge van weersomstandigheden, of tijdelijke terreinomstandigheden niet op het tijdstip respectievelijk binnen de termijn zoals oorspronkelijk in de overeenkomst is afgesproken kan worden uitgevoerd, heeft Tuin bij Do het recht de werkzaamheden die daarop betrekking hebben te onderbreken zolang die omstandigheden voortduren. Het is aan Tuin bij Do om te beoordelen wanneer de weersomstandigheden, of tijdelijke terreinomstandigheden het weer toelaten om de werkzaamheden op te starten.

Artikel 5: Verplichtingen opdrachtgever

5.1. De Opdrachtgever zorgt ervoor dat Tuin bij Do tijdig kan beschikken over:

- 5.1.a. de voor het werk benodigde gegevens, zoals vergunningen en ontheffingen, zo nodig in overleg met Tuin bij Do;
- 5.1.b. het terrein waar het werk moet worden uitgevoerd;
- 5.1.c. aansluitingen op de voor alle werkzaamheden benodigde nutsvoorzieningen;
- 5.1.d. voldoende gelegenheid voor de aanvoer en de afvoer van materialen, werktuigen en afval.

5.2. Indien de aanvang of de voortgang van het werk wordt vertraagd door factoren waar de Opdrachtgever verantwoordelijk voor is, kunnen de daaruit voortvloeiende schade en kosten van Tuin bij Do aan de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Artikel 6: Intellectuele eigendomsrechten en auteursrechten

6.1. Intellectuele eigendomsrechten en auteursrechten van bij de opdracht gebruikte schetsen, tekeningen, ontwerpen en foto's blijven van Tuin bij Do.

6.2. De uitvoering van een opdracht voor het maken van een tuinontwerp, een advies voor tuinaanleg, of een beplantingsplan zal uit twee delen bestaan. Tuin bij Do zal na het eerste overleg met de Opdrachtgever eerst een ruwe schets maken. Na overleg over de schets met de Opdrachtgever en haar/zijn goedkeuring van de Opdrachtgever zal Tuin bij Do het definitieve ontwerp maken. Zowel de schets, als het definitieve ontwerp worden analoog getekend, met potlood/pen.

6.3. Wanneer de overeenkomst van opdracht voor het maken van een tuinontwerp, een advies voor tuinaanleg, of een beplantingsplan is aangegaan, dient er een bedrag vooraf betaald te worden. Het vooraf te betalen deel betreft 30% van de totaalprijs. Hiermee voorkomt de ontwerpster dat het werk als non-profit gezien kan worden. Dit bedrag zal later in mindering wordt gebracht op de totaalprijs.

6.4. De Opdrachtgever is niet bevoegd om het werk, plannen en/of schetsen van Tuin bij Do te wijzigen en/of in gewijzigde vorm ten uitvoer te brengen tenzij daarover van tevoren met Tuin bij Do is overlegd en deze daarvoor toestemming heeft verleend.

6.5. De Opdrachtgever heeft pas het recht tot uitvoering van het van Tuin bij Do afkomstig ontwerpplan verworven, nadat zij/hij deze de vergoeding voor ontwerpvoorstel en het definitieve ontwerpplan en/of beplantingsplan heeft voldaan.

6.6. Het ontwerpplan en/of beplantingsplan van Tuin bij Do mag slechts eenmalig worden uitgevoerd.

6.7. Tuin bij Do heeft het alleenrecht haar schetsen, tekeningen en ontwerpen openbaar te maken en/of te vermenigvuldigen evenals te gebruiken voor publicitaire doeleinden.

6.8. De Opdrachtgever zal de haar/hem ter hand gestelde schetsen, tekeningen en ontwerpen niet overdragen of in handen stellen van derden, behalve voor zover de verwezenlijking van het ontwerpplan en/of beplantingsplan dit noodzakelijk maakt.

6.9. Tuin bij Do heeft het recht de gerealiseerde tuin te fotograferen en de daaruit voortvloeiende foto's voor publicitaire doeleinden te gebruiken.

Artikel 7: Overmacht

7.1. Buitengewone omstandigheden, zoals o.a. weersomstandigheden als bijvoorbeeld langdurige regenval, vorst en sneeuw, een virus, een epidemie, pandemie, belemmering door derden en alle andere omstandigheden die de werkzaamheden van Tuin bij Do beperken, of verhinderen, leveren voor Tuin bij Do overmacht op, zonder dat de opdrachtgever recht op schadevergoeding van welke aard ook, kan doen gelden.

7.2. Ziekte, gestaafd met een verklaring van een arts, is een situatie die zonder meer overmacht oplevert voor Tuin bij Do.

7.3. Tuin bij Do is in de voorgenoemde gevallen in lid. 7.1. en 7.2. gerechtigd om de overeenkomst te annuleren, op te schorten of te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan, waarbij de Opdrachtgever verplicht is de reeds verrichte werkzaamheden te betalen.

Artikel 8: Oplevering

8.1. Het werk wordt geacht te zijn opgeleverd op het tijdstip waarop Tuin bij Do dit aan de opdrachtgever heeft meegedeeld.

8.2. Indien een bepaalde datum voor oplevering is overeengekomen, wordt deze automatisch verlengd, indien stagnatie optreedt welke niet aan Tuin bij Do kan worden toegerekend, waaronder bijvoorbeeld overmacht zoals beschreven in Artikel 7: Overmacht.

Artikel 9: Betaling

9.1. Betaling van facturen dient plaats te vinden binnen 14 dagen na dagtekening, tenzij schriftelijk bevestigd door Tuin bij Do anders is overeengekomen.

9.2. Betalingen van facturen voor onderhoudscontracten en voor de aanschaf van strippenkaarten geschiedt per bank. De betaling per bank dient tevens als bewijs voor de betaling.

9.3. Tuin bij Do is gerechtigd indien de betaling niet binnen de gestelde termijn door haar is ontvangen, aan de Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen, gerekend vanaf het opeisbaar worden van de betaling.

9.4. Wanneer Tuin bij Do incassomaatregelen moet (laten) treffen, komen de kosten van die maatregelen ten laste van de Opdrachtgever.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

10.1. Tuin bij Do is niet aansprakelijk voor de kosten en schade, van welke aard ook, die ontstaat als gevolg van overmacht, daden of nalatigheden van de Opdrachtgever, waaronder onjuist verstrekte en/of onvolledige informatie. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan schade die direct, of op termijn ontstaat door:

- oude schade welke niet door Tuin bij Do veroorzaakt is;
- het niet melden van kabels, goten en andere leidingen in de grond op de plaats waar Tuin bij Do de werkzaamheden uitvoert;
- het negeren van advies en of raad van Tuin bij Do door de Opdrachtgever bij de uit te voeren werkzaamheden.

10.2. Tuin bij Do is aansprakelijk voor zover haar verzekering dit dekt voor schade aan het werk en/of eigendommen van de Opdrachtgever of derden, voor zover ontstaan door haar schuld.

Artikel 11: Geschillen

11.1. Op alle geschillen tussen Tuin bij Do en de Opdrachtgever is het Nederlandse recht van toepassing.

11.2. Alle geschillen die tussen partijen mochten ontstaan, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de vestigingsplaats van Tuin bij Do.